

附件 3

2026 年湖南理工职业技术学院预算

目 录

第一部分 2026 年单位预算说明

第二部分 2026 年单位预算表

- 1、收支总表
- 2、收入总表
- 3、支出总表
- 4、支出预算分类汇总表（按政府预算经济分类）
- 5、支出预算分类汇总表（按部门预算经济分类）
- 6、财政拨款收支总表
- 7、一般公共预算支出表
- 8、一般公共预算基本支出表-人员经费（工资福利支出）（按政府预算经济分类）
- 9、一般公共预算基本支出表-人员经费（工资福利支出）（按部门预算经济分类）
- 10、一般公共预算基本支出表-人员经费（对个人和家庭的补助）（按政府预算经济分类）
- 11、一般公共预算基本支出表-人员经费（对个人和家庭的补助）（按部门预算经济分类）

12、一般公共预算基本支出表-公用经费(商品和服务支出)
(按政府预算经济分类)

13、一般公共预算基本支出表-公用经费(商品和服务支出)
(按部门预算经济分类)

14、一般公共预算“三公”经费支出表

15、政府性基金预算支出表

16、政府性基金预算支出分类汇总表(按政府预算经济分类)

17、政府性基金预算支出分类汇总表(按部门预算经济分类)

18、国有资本经营预算支出表

19、财政专户管理资金预算支出表

20、省级专项资金预算汇总表

21、省级专项资金绩效目标表

22、其他项目支出绩效目标表

23、部门整体支出绩效目标表

第一部分 2026 年单位预算说明

一、单位基本概况

(一) 职能职责。湖南理工职业技术学院是经省人民政府批准、国家教育部备案设立的全日制公办普通高等院校，是隶属于湖南省教育厅的公益二类事业单位。培养大专层次高等职业技术技能型人才，开展教育教学研究、科学研究和社会服务工作。学校开设了光伏工程技术、机电一体化技术、大数据与会计等 15 个专业，面向全国招生，在校学生约 7800 余人，是一所融理、工、文于一体的综合性高职院校。

(二) 机构设置。学校共设有 4 个二级教学院部（智能制造学院、新能源学院、管理艺术学院、马克思主义学院），16 个内设机构（党政办公室，宣传统战部，组织人事部，纪检监察处，教务处，学工保卫部，发展规划和重点项目建设处，招生就业处，财务处，审计处，国有资产管理处，后勤处，科研和校企合作中心，离退休处，团委，图书馆等）。

二、预算单位构成

湖南理工职业技术学院无下属预算单位。

三、单位收支总体情况

(一) 收入预算：包括一般公共预算、政府性基金、国有资本经营预算等财政拨款收入，以及经营收入、事业收入等单位资金。2026 年本单位收入预算 12530.63 万元，其中，一般公共预算拨款 6171 万元，政府性基金预算拨款 0 万元，国有资本

经营预算拨款 0 万元，纳入专户管理的非税收入 3920 万元，上级财政补助收入一般公共预算 1078 万元。上年结转结余 1361.63 万元。收入较去年增加 2996.27 万元，主要是一方面因招生规模扩大，学生学费收入及生均拨款均有增加，另一方面，上年结余增加。

（二）支出预算：2026 年本单位支出预算 12530.63 万元，其中，一般公共服务 0 万元，公共安全 0 万元，教育 12530.63 万元，科学技术 0 万元。支出较去年增加 2996.27 万元，主要是因学校招生规模扩大及专业调整，教育支出增加。

四、一般公共预算拨款支出

2026 年本单位一般公共预算拨款支出预算 8610.63 万元，其中，高等职业教育支出 8610.63 万元，占 100%。具体安排情况如下：

（一）基本支出：2026 年本单位基本支出预算数 6605 万元，主要是为保障单位机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出，包括用于基本工资、津贴补贴等人员经费以及办公费、印刷费、水电费、办公设备购置等公用经费。

（二）项目支出：2026 年本单位项目支出预算 2005.63 万元，主要是部门为完成特定行政工作任务或事业发展目标而发生的支出，包括有关事业发展专项、专项业务费、基本建设支出等，其中：高等职业教育支出 2005.63 万元，主要用于支撑主导产业专业群建设、校园维修改造、奖助学金等方面。

五、政府性基金预算支出

本单位无政府性基金安排的支出

六、其他重要事项的情况说明

(一)运行经费: 2026年本单位运行经费0万元,与上年预算持平,主要是高校不涉及机关运行经费。

(二)“三公”经费预算: 2026年本单位“三公”经费预算数为2万元,其中,公务接待费0万元,公务用车购置及运行费2万元(其中,公务用车购置费0万元,公务用车运行费2万元),因公出国(境)费0万元。2026年“三公”经费预算与上年持平,主要是落实“三公”经费不增加的要求。

(三)一般性支出情况: 2026年本单位会议费预算0万元;培训费预算5万元,拟开展常规培训,人数300人次,内容为教职工能力提升常规培训;拟举办学生五四晚会、高雅艺术进校园等节庆、晚会、论坛、赛事活动,经费预算20万元。

(四)政府采购情况: 2026年本部门政府采购预算总额956万元,其中,货物类采购预算956万元;工程类采购预算0万元;服务类采购预算0万元。

(五)委托业务费情况: 2026年本部门本级事业单位的委托业务费0万元,与上年预算持平。

(六)国有资产占用使用及新增资产配置情况: 截至2025年12月底,本单位共有公务用车2辆,其中,机要通信用车0辆,应急保障用车0辆,执法执勤用车0辆,特种专业技术用车0辆,其他按照规定配备的公务用车0辆;单位价值50万元

以上通用设备0台，单位价值100万元以上专用设备1台。2026年拟新增配置公务用车0辆，其中，机要通信用车0辆，应急保障用车0辆，执法执勤用车0辆，特种专业技术用车0辆，其他按照规定配备的公务用车0辆；新增配备单位价值50万元以上通用设备0台，单位价值100万元以上专用设备0台。

（七）预算绩效目标说明：本单位所有支出实行绩效管理。纳入2026年单位整体支出绩效目标的金额为11169万元，其中，基本支出9667万元，项目支出1502万元，具体绩效目标详见报表。

七、名词解释

1、运行经费：是指各单位的公用经费，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用资料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

2、“三公”经费：纳入省（市/县）财政预算管理的“三公”经费，是指用一般公共预算拨款安排的公务接待费、公务用车购置及运行维护费和因公出国（境）费。其中，公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税），以及燃料费、维修费、保险费等支出；因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等等支出。

第二部分 2026 年单位预算表